

## **ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТАХ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ**

Прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях университета.

Документы принимаются по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 6; каб. 1102

Прием в ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по заявлению граждан.

Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подается на имя ректора КемГУ.

При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- документ, установленного образца (при подаче заявления о приеме поступающий может не представлять документ; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема документа установленного образца);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение;

- иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

- две фотографии поступающего;

- для иностранных граждан – оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство.

Заявление о приеме и факты, указываемые в нем заверяются подписью поступающего (доверенного лица).