



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Учебно-методическое управление

Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения
аттестационных испытаний по программам кандидатских
экзаменов и для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре КемГУ

Положение о порядке действий



«**УТВЕРЖДАЮ**»

Ректор КемГУ

А.Ю. Просеков
Просеков А.Ю.

09 *июн* 20 *17* г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ
АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ПРОГРАММАМ
КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ
УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК
БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ КЕМГУ**

Дата введения: *01.06.2017* г.

Кемерово, 2017

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела подготовки научных кадров	М. Г. Березина <i>М.Г. Березина</i>	
Проверил	Начальник правового управления	А. В. Непомнящий <i>А.В. Непомнящий</i>	
Согласовал	Проректор по УВР	М. Г. Леухова <i>М.Г. Леухова</i>	



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Учебно-методическое управление

**Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения
аттестационных испытаний по программам кандидатских
экзаменов и для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре КемГУ**

Положение о порядке действий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Кемеровском государственном университете.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 248 «Порядком и сроками прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (с изменениями от 21 апреля 2016 г. № 335).

2. Прикрепление для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов

2.1. Для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.2. Прикрепление лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов по направлению подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, по которой подготавливается диссертация, осуществляется в случае наличия у КемГУ государственной аккредитации по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.3. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются структурными подразделениями КемГУ на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.4. Прикрепление лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 6 (шести) месяцев.

2.5. Прикрепляемое лицо в установленные сроки для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подает на имя ректора заявление о



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КемГУ

прикрепления, с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируются: факт ознакомления с копией свидетельства о государственной регистрации образовательной деятельности и приложений к нему; факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.6. К заявлению (Приложение 1) о прикреплении для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия диплома о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) и приложения к нему.

В случае представления прикрепляемым лицом неполного комплекта документов и (или) заявления, содержащего не все сведения, КемГУ возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.7. При принятии документов на каждого прикрепляемого заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы.

Отдел подготовки научных кадров после принятия документов готовит приказ о прикреплении лица для прохождения аттестационного испытания по программам кандидатских экзаменов с указанием сроков прикрепления.

2.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.9. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные членами комиссии, и иная информация, связанная с проверкой знаний на кандидатском экзамене.

Протоколы приема кандидатского экзамена после утверждения руководителем организации (курирующим проректором) хранятся в данной организации.

2.10. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (Приложение 2) установленной формы. При оформлении справки указывается наименование специальности в соответствии с номенклатурой. Срок действия справки не ограничен.

2.11. В случае не прохождения аттестационных испытаний, повторное прикрепление лиц осуществляется на платной основе с обязательным заключением договора, на срок не более шести месяцев, в том числе: для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов по дисциплине «История и философия науки», «Иностранный язык» на срок 3 месяца, для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине сроком на 1 месяц.

2.12. Прикрепления для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в следующие сроки:

- прием документов для сдачи кандидатских экзаменов по дисциплинам «История и философия науки», «Иностранный язык»: 1 этап - с **10 сентября по 10 октября** текущего года (подготовка приказа до **15 октября** текущего года), 2 этап - с **22 января по 22 февраля** текущего года (подготовка приказа до **25 февраля** текущего года).



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КемГУ

- прием документов для сдачи кандидатского экзамена по специальной (профильной) дисциплине: 1 этап - с **10 сентября по 10 октября** текущего года (подготовка приказа до **15 октября** текущего года), 2 этап - с **22 февраля по 22 марта** текущего года (подготовка приказа до **25 марта** текущего года).

2.13. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

3. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

3.1. Для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

3.2. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в случае наличия в КемГУ действующего совета по защите диссертаций (диссертационного совета) по соответствующей научной специальности.

3.3. Прикрепление лиц осуществляется путем их зачисления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения образовательной программы на срок не более 3 (трех) лет.

3.4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные организацией для приема документов, подает на имя ректора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (Приложение 3).

3.5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных (в том числе и в соавторстве) прикрепляющимся лицом научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

3.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к КемГУ в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом; выписка из заседания диссертационного совета о назначении научного руководителя.

3.7. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

Отдел подготовки научных кадров после принятия документов и на основании письменного обоснования о целесообразности прикрепления готовит приказ о прикреплении лица для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с указанием сроков прикрепления.

3.8. Прикрепление к КемГУ осуществляется на конкурсной основе.



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КемГУ

3.9. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, КемГУ уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении об прикреплении, либо об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

3.10. В случае положительного решения организации, с прикрепляемым лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указывается порядок расторжения договора при невыполнении прикрепившимся лицом индивидуального плана и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.11. В течение 10 рабочих дней после заключения договора и оплаты издается приказ за подписью курирующего проректора на основании принятия положительного решения. Приказ размещается на сайте КемГУ сроком на три года в течение трех рабочих дней после его издания; доводится до сведения прикрепляемого лица в течении пяти рабочих дней после издания способом, указанным в личном заявлении.

3.12. В срок не позднее 10 рабочих дней с момента выхода приказа о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук составляется прикрепившимся лицом индивидуальный план подготовки диссертации с указанием сроков аттестации прикрепленного (не реже двух раз в год).



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КемГУ

Приложение 1

Образец заявления о прикреплении

Ректору КемГУ _____

от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

проживающего по адресу:

Телефон: _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов _____

(указать экзамен)

по направлению подготовки _____

Научная специальность, отрасль наук _____

С _____ 201__ года по _____ 201__ года.

Дополнительно сообщая:

Мною сданы следующие кандидатские экзамены (указать оценку и дату экзамена):

История и философия науки _____

Иностранный язык _____

Специальность _____

(копии удостоверений (справок) прилагаю)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ознакомлен(а)

(Подпись поступающего)

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных согласен (согласна)

(Подпись поступающего)

Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, за подлинность подаваемых документов проинформирован (а).

(Подпись поступающего)

«__» _____ 20__ г.



КемГУ

Учебно-методическое управление

Положение о порядке прикрепления лиц для прохождения аттестационных испытаний по программам кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре КемГУ

Приложение 3

Образец заявления о прикреплении

Ректору КемГУ _____
от
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____
(научная специальность с указанием шифра)

с _____ 201__ года по _____ 201__ года.

Дополнительно сообщая:

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Документ об образовании и (или) квалификации _____

Почтовый адрес, телефон

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронной форме) _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных согласен (согласна)

(Подпись поступающего)

«__» _____ 20__ г.