

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ КЕМЕРОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

1. Назначение

Настоящее Положение устанавливает организационно-правовое положение, функции, регламент работы Ученого совета Кемеровского государственного университета.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом КемГУ.

3. Термины, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения:

КемГУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет»;

Ученый секретарь – ученый секретарь Ученого совета КемГУ;

Ученый совет – Ученый совет КемГУ.

4. Общие положения

4.1. Ученый совет является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

4.2. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению, в соответствии с действующим законодательством. Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллегиального решения рассматриваемых вопросов.

4.3. Решения Ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

4.4. Ученый совет контролирует исполнение принятых решений.

5. Состав и срок полномочий Ученого совета

5.1. Количество членов Ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

5.2. В состав Ученого совета Университета входят ректор Университета, проректоры, а также по решению Ученого совета Университета – директора институтов, деканы факультетов и руководители приравненных к ним подразделений. Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования.

5.3. Число избираемых членов Ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

5.4. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется Ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

5.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся

Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

5.6. Председателем Ученого совета Университета является ректор Университета.

5.7. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

5.8. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 лет.

5.9. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

5.10. Член Ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета. Избрание нового члена Ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Университета.

6. Функции Ученого совета

6.1. К компетенции Ученого совета Университета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

4) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;

5) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;

6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

7) утверждение планов работы Ученого совета Университета;

8) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

9) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

10) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, а также о филиалах и представительствах;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

12) принятие решения о создании попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом Университета;

16) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;

17) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

- 18) ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;
- 19) принятие решения об учреждении должности президента Университета;
- 20) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом КемГУ и локальными нормативными актами Университета.

6.2. Ученый совет вправе делегировать часть своих полномочий Ученым советам институтов (факультетов), иным структурным подразделениям, а также иным советам по вопросам научной и образовательной деятельности.

6.3. Решение о делегировании полномочий принимается простым большинством голосов членов Ученого совета.

7. Председатель Ученого совета

7.1. Председатель Ученого совета (ректор):

7.1.1. Организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением.

7.1.2. Ведет заседания Ученого совета.

7.1.3. Организует работу по выполнению решений Ученого совета.

7.1.4. Принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;

7.1.6. Вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

7.1.7. Предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок в соответствии с повесткой дня.

7.1.8. Ставит на голосование в порядке поступления предложения членов Ученого совета.

7.1.9. Организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования.

7.1.10. Участвуя в открытом голосовании, председатель Ученого совета голосует последним.

7.2. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

8. Регламент работы Ученого совета

8.1. Порядок организации работы Ученого совета Университета, а также порядок принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета КемГУ и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим положением, определяется настоящим положением.

8.2. Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

8.3. Заседания Ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

8.4. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно.

В период действия приказа ректора КемГУ о переводе образовательных программ на дистанционную форму обучения, по решению председателя ученого совета заседание ученого совета может проводиться дистанционно при помощи программного обеспечения университета, обеспечивающего как открытое, так и тайное голосование членов ученого совета. Такое заседание ученого совета проводится в соответствии с рекомендациями о проведении ученого совета в дистанционном режиме.

8.5. Ученый секретарь Ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь Ученого совета Университета организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета.

8.6. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами (приложение №3 к настоящему положению) и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета.

8.7. Перед началом заседания Ученого совета ученым секретарем производится регистрация присутствующих в соответствующих листах (приложение №1, № 2 к настоящему положению). Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и уставом КемГУ.

8.8. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или секретаря Ученого совета.

8.9. Секретарь Ученого совета не позднее, чем за 7 календарных дней до заседания Ученого совета рассылает всем его членам извещения о дате и времени заседания Ученого совета с повесткой дня, а также для изучения проекты документов, планируемых к обсуждению.

8.10. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиком, но не

должна превышать 15 минут для доклада, 10 минут для содоклада и 5 минут для заключительного слова. Выступающим в прениях предоставляется до 3 минут, для повторных выступлений, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 1 минуты. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова. Каждый выступающий в прениях вправе выступить не более 2 раз по одному вопросу повестки дня.

8.11. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

8.12. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу вправе приобщить подписанные ими тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

8.13. На одно заседание выносятся до пяти главных вопросов. Кроме этого, в повестку дня одного заседания могут вноситься: рассмотрение конкурсных дел, представление к ученым званиям, другие вопросы и разное.

К категории «главных вопросов» относятся вопросы, отнесенные Уставом КемГУ к компетенции Ученого совета.

В раздел повестки заседания «разное» вносятся вопросы, не отнесенные Уставом КемГУ к компетенции Ученого совета, но требующие соблюдения принципа коллегиальности при принятии решения, а также вопросы, не вошедшие в категорию «главных вопросов».

8.14. Главные вопросы для внесения в повестку заседания Ученого совета направляются инициаторами ученому секретарю не позднее чем за 10 календарных дней до планируемой даты заседания.

8.15. Вопросы для внесения в повестку заседания Ученого совета в категорию «разное» направляются инициаторами ученому секретарю не позднее чем за десять календарных дней до планируемой даты заседания, и, после оценки подготовленности вопроса, вносятся в повестку.

8.16. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием.

Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

8.17. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

8.18. Подсчет голосов производится секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

8.19. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий снимает вопрос с рассмотрения.

8.20. Решения по вопросам конкурсного отбора на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, избранию заведующих кафедрами, деканов факультетов и директоров институтов и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

8.21. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней (приложение №4 к настоящему положению). Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

8.22. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

8.23. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении против своей фамилии в листе регистрации явки членов Ученого совета.

8.24. Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну), опечатанную счетной комиссией.

8.25. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

8.26. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

8.27. Правила и порядок голосования при выборах заведующего кафедрой института (факультета)

определяется соответствующим положением.

8.28. Решение (протокол) Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета - ректором и, при необходимости, соответствующим приказом или выпиской из решения доводится до сведения работников и обучающихся.

8.29. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Ученый совет Университета вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном уставом КемГУ.

8.30. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

Приложение № 1
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «__» _____ 20__ г. № ____

Образец листа регистрации явки

членов Ученого совета КемГУ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Лист регистрации
явки членов Ученого совета КемГУ

г. Кемерово

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1			
...			

Председатель _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ученый секретарь _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Явочный лист

членов Ученого совета «Кемеровского государственного университета» «__» _____ 20__ г.

по утверждению в ученом звании доцента /профессора

по

специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

(ФИО соискателя)

№ п/п	Ф.И.О.	Явка на заседание совета	Получение баллотировочных бюллетеней
1			
...			

Приложение № 2
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

Образец листа регистрации явки

лиц, приглашенных на заседание Ученого совета КемГУ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Лист регистрации

явки лиц, приглашенных на заседание Ученого совета КемГУ

г. Кемерово

«___» _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Вопрос, в обсуждении которого участвует приглашенное лицо	Подпись
1				
...				

Председатель

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ученый секретарь

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «__» _____ 20__ г. № ____

образец протокола заседания

Ученого совета КемГУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

ПРОТОКОЛ № ____
заседания Ученого совета КемГУ

г. Кемерово

«__» _____ 20__ г.

Председатель Ученого совета КемГУ –

Секретарь Ученого совета КемГУ –

Присутствовали на заседании _____ членов Ученого совета КемГУ (согласно
регистрационному листу явки членов Ученого совета КемГУ от «__» _____ 20__ г.)

СЛУШАЛИ: Председателя Ученого совета КемГУ об утверждении повестки
заседания.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

_____;

...

Разное.

ПОСТАНОВИЛИ: Повестку заседания утвердить.

Голосование открытое: «за» _____ чел., «против» _____ чел., «воздержалось» _____ чел.

Председатель _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ученый секретарь _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

РАБОТА ПО ПОВЕСТКЕ:

1. По N-ому вопросу повестки.

СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосование открытое: «за» _____ чел., «против» _____ чел., «воздержалось» _____ чел.

2 ...

РАЗНОЕ

СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосование открытое: «за» _____ чел., «против» _____ чел., «воздержалось» _____ чел.

Председатель _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ученый секретарь _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «__» _____ 20__ г. № _____

Образец бюллетеня для тайного голосования

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по избранию на заседании Ученого совета «Кемеровского государственного университета» «__» _____ 20__ г., протокол № _____

на должность заведующего кафедрой / профессора/директора института/декана факультета

_____ (наименование подразделения)

Фамилия, имя, отчество соискателя	Характер аттестации	Результаты голосования
Иванов Иван Иванович	Избрание на должность	За Против

В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное

БАЛЛОТИРОВОЧНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по избранию на заседании Ученого совета «Кемеровского государственного университета» «__» _____ 20__ г., протокол № _____

по аттестации в ученом звании доцента /профессора

по

специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

Фамилия, имя, отчество соискателя	Характер аттестации	Результаты голосования
Иванов Иван Иванович	Соискание ученого звания	За Против

В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное.

Приложение № 5
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии, избранной советом
Кемеровского государственного университета
от «___» _____ 2016 года

Состав счетной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Комиссия избрана для подсчета голосов при выборах

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

на должность заведующего кафедрой.

Приказом № _____ от _____ состав совета утвержден в количестве 38 человек.

Присутствовало на заседании совета _____

Роздано бюллетеней членам совета _____

Результаты голосования

№№ пп	Ф.И.О.	За избрание на должность заведующего кафедрой	Против	Недействительн о
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Председатель счетной комиссии

Члены счетной комиссии

Приложение № 6
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии, избранной советом
Кемеровского государственного университета

от «___» _____ 20__ года № _____

по вопросу выдвижения учебника А.И. Иванова «Археология» на соискание премии Правительства Российской Федерации в области образования.

Счетная комиссия в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

констатирует:

число утвержденных членов совета – ___ человек
присутствовало на заседании совета – ___ человек.

Результаты тайного голосования

№№ пп	Ф.И.О. соискателя	Участвовало в голосовании	За	Против	Недействитель но
1	А.И. Мартынов				

Председатель счетной комиссии _____

Члены счетной комиссии _____

Подписи членов комиссии удостоверяю

Ученый секретарь _____

Приложение № 7
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии, избранной советом
Кемеровского государственного университета
от «___» _____ 2016 года

Состав счетной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Комиссия избрана для подсчета голосов при избрании по конкурсу

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

на должность профессора.

Приказом № _____ от _____ состав совета утвержден в количестве ___ человек.

Присутствовало на заседании совета _____

Роздано бюллетеней членам совета _____

Результаты голосования

№№ пп	Ф.И.О.	За избрание по конкурсу на должность профессора	Против	Недействительно
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Председатель счетной комиссии

Члены счетной комиссии

Приложение № 8
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии, избранной советом
Кемеровского государственного университета
от «___» _____ 2016 года

Состав счетной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Комиссия избрана для подсчета голосов при избрании по конкурсу

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

на должность профессора.

Приказом № _____ от _____ состав совета утвержден в количестве ____ человек.

Присутствовало на заседании совета _____

Роздано бюллетеней членам совета _____

Результаты голосования

№№ пп	Ф.И.О.	За избрание по конкурсу на должность профессора	Против	Недействительно
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Председатель счетной комиссии

Члены счетной комиссии

Приложение № 9
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от « ___ » _____ 20__ г. № _____

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии, избранной советом
Кемеровского государственного университета
от « ___ » _____ 2016 года

Состав счетной комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Комиссия избрана для подсчета голосов при избрании по конкурсу.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

на должность доцента.

Приказом _____ от _____ состав совета утвержден в количестве ___ человек.

Присутствовало на заседании совета _____

Роздано бюллетеней членам совета _____

Результаты голосования

№№ пп	Ф.И.О.	За избрание по конкурсу на должность доцента	Против	Не действителен

Председатель счетной комиссии

Члены счетной комиссии

Приложение № 10
к Положению об Ученом совете
Кемеровского государственного университета,
утвержденному приказом от «___» _____ 20__ г. № _____

ПРОТОКОЛ № _____

ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Представлен (а) Ученым советом Кемеровского госуниверситета на заседании
_____ 2016 года.

Присутствовали на заседании _____ из _____ членов Ученого совета.

Ученый совет утвержден приказом № _____ от _____

Баллотировался

на присвоение ученого звания доцента по специальности

Роздано бюллетеней _____

Оказалось в урне _____

Результаты голосования:

«За» _____

«Против» _____

«Недействительных бюллетеней» _____

Члены счетной комиссии _____

